



COMUNE DI MONTORSO VICENTINO

PROVINCIA DI VICENZA
Piazza Malenza, n. 39 – 36050 MONTORSO VICENTINO
C.F. 81000420240 – P.IVA 00199830241
Telefono 0444/685402 – fax 0444/484057 e-mail: segreteria@comune.montorsovicentino.vi.it

Prot. n. 4719/rag. 3/1

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO CATEGORIA C.

Riservato al personale soprannumerario di ruolo appartenente agli enti di vasta area (Città metropolitane e Province)

IL COMUNE DI MONTORSO VICENTINO

Visto

- l'art.30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. che disciplina il passaggio diretto tra amministrazioni diverse;
- il Regolamento degli Uffici e Servizi ;
- la Determinazione del Segretario Comunale n. 04 del 11.08.2015 "Avvio della procedura per la copertura di n. 1 posto vacante di Istruttore Tecnico a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) presso l'Area Tecnica, riservato esclusivamente al personale soprannumerario di ruolo degli enti di vasta area. Approvazione avviso di mobilità."

RENDE NOTO

che è indetta presso il Comune di Montorso Vicentino, ai sensi dell' art.30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i una procedura per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno nel profilo di Istruttore Tecnico categoria giuridica C riservato al personale soprannumerario di ruolo appartenente agli enti di vasta area (Città Metropolitane e Province).

La qualifica oggetto della selezione implica l'esercizio delle funzioni proprie della categoria e del profilo sopraindicato e richiede lo svolgimento di attività caratterizzate da autonomia operativa ed eventuale esperienza sul versante della gestione delle attività connesse al Settore Tecnico (ufficio Lavori Pubblici, Edilizia Privata, Urbanistica, Ambiente, Protezione Civile e Servizi Tecnici).

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE

Alla procedura di mobilità esterna volontaria possono partecipare i candidati in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

1. essere dipendenti di ruolo dichiarati in soprannumero in un ente di area vasta (Città Metropolitane e Province);
2. essere in possesso della patente di guida cat. B;
3. essere inquadrati con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nella qualifica Istruttore Tecnico, categoria giuridica C;
4. aver maturato un'anzianità di servizio di almeno 2 anni nella categoria C – Istruttore Tecnico, a tempo pieno e indeterminato;
5. essere in possesso del diploma di Geometra, Perito Edile, Architetto, Ingegnere edile o equipollente.
6. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
7. essere in possesso dell'idoneità fisica a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del posto da ricoprire.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, di cui alla L. n. 125/91 .

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità esterna, redatta in carta semplice utilizzando il modulo contenuto nell'allegato 1) corredata di curriculum vitae compilato come da modello europeo e di fotocopia di documento di identità, dovrà essere presentata all'Ufficio Protocollo del Comune di Montorso Vicentino, Piazza G. Malenza, n. 39, 36050 Montorso Vicentino (VI), entro le ore 12.00 del 11.09.2015 in uno dei seguenti modi:

- consegna diretta al Comune – Ufficio Protocollo, negli orari di apertura al pubblico;
- mediante Posta Elettronica Certificata (PEC), con invio all'indirizzo PEC del Comune: montorsovicentino.vi@cert.ip-veneto.net.
- mediante fax al n. 0444/484057 specificando nella copertina l'oggetto della selezione a cui si partecipa "mobilità esterna volontaria per la copertura di un posto a tempo indeterminato e pieno nel profilo professionale di istruttore tecnico categoria C". Si consiglia di contattare l'Ufficio Segreteria almeno due giorni dopo l'invio per verificare la corretta ricezione del fax.

Non saranno tenute in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dalla procedura le domande pervenute oltre il termine suddetto. le domande che non saranno compilate utilizzando il modulo allegato 1) , in quanto non riconducibili alla presente procedura di mobilità e le domande presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate..

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni inerenti la selezione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La documentazione richiesta e fatta regolarmente pervenire dai candidati sarà esaminata dall'ente, per valutare il possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

I candidati in possesso dei requisiti richiesti saranno invitati ad un successivo colloquio di approfondimento il giorno mercoledì 16.09.2015 alle ore 09,00 (il presente bando vale quale convocazione) presso la sede del Comune di Montorso Vicentino in Piazza Malenza, 39 nel quale saranno acquisite informazioni:

- sulle esperienze formative e professionali dichiarate nel curriculum;
- sulle aspettative lavorative e le motivazioni al trasferimento;
- sulle capacità organizzative, il grado di autonomia nell'esecuzione dei lavori;
- sull'attitudine al lavoro di gruppo e le capacità nella comunicazione;
- sull'utilizzo degli strumenti informatici.

Il colloquio sarà effettuato da un'apposita Commissione Giudicatrice che produrrà una valutazione dei singoli candidati.

L'assenza al colloquio sarà considerata rinuncia alla partecipazione alla selezione.

Le valutazioni saranno espresse relativamente al colloquio, ai titoli e al curriculum, attribuendo un punteggio complessivo espresso in trentesimi secondo i criteri predeterminati dalla commissione giudicatrice.

Al termine della valutazione dei candidati verrà redatto apposito verbale attestante le risultanze finali della procedura .

E' fatta salva, in ogni caso, la possibilità di non procedere alla copertura del posto oggetto di mobilità qualora la Commissione incaricata non rilevi l'esistenza di professionalità adeguate tra le candidature esaminate.

L'assunzione è subordinata, in ogni caso, alla previa verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando per la partecipazione alla procedura, nonché dell'idoneità fisica alla mansione. Qualora venga accertata la mancanza di uno dei predetti requisiti ovvero l'inidoneità fisica a ricoprire il posto in oggetto, non si darà luogo all'assunzione, intendendosi conclusa la procedura con esito negativo.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione all'avviso pubblico di mobilità saranno raccolti presso l'Ufficio Personale e trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e anche successivamente per finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

L'interessato/a gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto; tra questi rientrano: il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Amministrazione Comunale, titolare del trattamento.

Il responsabile del trattamento è il Comune di Montorso Vicentino.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione (all. 1) il candidato esprime formale consenso al trattamento dei dati personali nella medesima contenuti.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso di mobilità esterna viene pubblicato integralmente all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montorso Vicentino. Copia del presente bando e degli allegati sono pubblicati e scaricabili dal sito internet del Comune di Montorso Vicentino al seguente indirizzo: www.comune.montorsovicentino.vi.it e può altresì essere richiesto all'ufficio Segreteria del Comune di Montorso Vicentino, Piazza G. Malenza n. 39 - 36050 Montorso Vicentino (VI).

Il comune di Montorso Vicentino si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di sospendere o revocare tale procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso alla mobilità, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'ente.

Il Responsabile del procedimento è il segretario comunale del Comune di Montorso Vicentino.

Per ogni eventuale informazione gli interessati potranno rivolgersi direttamente all'Ufficio Segreteria del Comune: Piazza G. Malenza n. 39, 36050 Montorso Vicentino .

Telefono: 0444/685402

Fax: 0444/484057

e-mail: segreteria@comune.montorsovicentino.vi.it

PEC: montorsovicentino.vi@cert.ip-veneto.net

Sono allegati al presente avviso di mobilità:

Allegato 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE EX ART. 30 D.LGS. N. 165/01 – PROFILO ISTRUTTORE TECNICO

Montorso Vicentino, 11.08.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr. Umberto Sambugaro

ALLEGATO 1

Spett.le
Comune di Montorso Vicentino
Piazza Malenza n. 39
36050 Montorso Vicentino

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITÀ ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI ISTRUTTORE TECNICO - CAT C- RISERVATO AL PERSONALE DI RUOLO DICHIARATO IN SOPRANNUMERO APPARTENENTE AGLI ENTI DI AREA VASTA (CITTA' METROPOLITANE E PROVINCE).

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ Prov. di _____

Via _____ n. _____ tel. _____

Codice Fiscale _____

e-mail o PEC _____

Recapito a cui deve essere inviata ogni comunicazione relativa alla presente procedura *(da indicare solo se diverso dalla residenza)* _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 1 e seguenti, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., finalizzata alla copertura di n. 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato, di istruttore tecnico - cat C - riservato al personale di ruolo dichiarato in soprannumero e appartenente agli enti di area vasta (Città' Metropolitane e Province).

A tal fine **DICHIARA**, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato T.U, per le ipotesi di falsità in atti:

- di essere attualmente dipendente presso il seguente ente di vasta area:

con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, inquadrato nella categoria _____,

posizione economica _____ dal _____, con il profilo professionale di _____

- di essere stato dichiarato in soprannumero ;
- di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di studio:

conseguito/i presso _____

nell'a.s. _____

conseguito/i presso _____

nell'a.s. _____

- di essere in possesso della patente di guida di Cat. _____;
- di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento continuativo ed incondizionato delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- di non avere riportato sanzioni disciplinari;
- di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;

oppure

- di aver riportato le seguenti condanne penali o di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____

- di essere a conoscenza che la presente domanda non vincola in alcun modo il Comune di Montorso Vicentino e che verrà valutata a insindacabile giudizio dell'Ente;
- di aver preso visione dell'informativa inserita nel bando relativa al trattamento dei dati personali riguardanti la presente procedura di mobilità (D.Lgs. 196/03);
- di dare il proprio consenso per il trattamento, la comunicazione e la diffusione dei propri dati personali, sensibili e non, relativamente all'espletamento delle procedure di selezione e del successivo, eventuale inquadramento o assunzione presso il comune di Montorso Vicentino ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196.

Allega alla presente domanda:

- fotocopia del documento di identità personale in corso di validità;
- curriculum in formato europeo debitamente firmato.

Data, _____

Firma

Informativa ai sensi del D.Lgs. 196/2003: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.